

**ZESPÓŁ SZKÓŁ**  
w Medyni Głogowskiej  
37-126 Medynia Głogowska 426  
tel./fax 17 772 66 74  
NIP 8151739463, REGON 180252259

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

na dostawę artykułów żywnościowych do stołówki szkolnej  
Zespołu Szkół w Medyni Głogowskiej

Szacowana wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 130 000, zgodnie z art.2 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2020) **ustawy nie stosuje się.**

### **I. NABYWCA:**

Gmina Czarna  
37-125 Czarna 260  
NIP 815-16-32-535

### **ZAMAWIAJĄCY (ODBIORCA):**

Zespół Szkół w Medyni Głogowskiej  
37-126 Medynia Głogowska  
tel. 17 772 6674

### **II. Przedmiot i zakres zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest zakup i sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych do stołówki szkolnej Zespołu Szkół w Medyni Głogowskiej

1. Szczegółowy wykaz produktów żywnościowych, których dotyczy powyższe zapytanie ofertowe, zawarty jest w formularzu cenowym - **załącznik nr 2**.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w ramach całego zamówienia, natomiast nie dopuszcza możliwości dzielenia w ramach poszczególnych części. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w danej części zostaną odrzucone.
3. Artykuły żywnościowe będą zamawiane telefonicznie lub e-mail przez osobę upoważnioną przez dyrektora Zespołu Szkół w Medyni Głogowskiej. Dostawa musi nastąpić nie później niż w ciągu 24 godzin od momentu odebrania informacji dotyczącej zamówienia.
4. Wykonawca dostarczy zamówione artykuły do siedziby Zamawiającego, minimum raz w tygodniu w godzinach 7.00 - 9.30, przekazując je osobie upoważnionej do odbioru i kontroli jakościowej i ilościowej.
5. Zamawiający zastrzega, że ilości poszczególnych pozycji podanych w formularzu cenowym są ilościami planowanymi jakie zamierza nabyć, a ich rzeczywista wielkość może być mniejsza lub większa i zostanie sukcesywnie określona w okresie trwania umowy. Warunek ten jest podyktowany faktycznymi potrzebami Zamawiającego, uzależnionymi od ilości dzieci i uczniów korzystających ze stołówki szkolnej.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo (możliwość) doboru dodatkowego produktu (artykułu żywnościowego), który nie był ujęty na formularzu cenowym, ale jego zamówienie mieści się w ramach limitu środków przeznaczonych na realizację przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca powinien działać zgodnie z systemem HACCP, o którym mowa w ustawie z 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2019 r. poz. 1252). Zamówiony towar musi być świeży, nieuszkodzony, mieć aktualne terminy przydatności do spożycia i posiadać wymagane dla danego rodzaju żywności określone atesty i świadectwa jakości.
8. Zamawiający zastrzega sobie **prawo do unieważnienia zapytania** ofertowego bez podania przyczyny.

### III. Termin realizacji:

Termin realizacji niniejszego zamówienia od: **2 stycznia 2025r. do 31 grudnia 2025r.**

### IV. Kryterium wyboru oferty:

1. Przy wyborze Dostawcy Zamawiający będzie kierował się kryterium najkorzystniejszej/najtańszej oferty za daną część lub w przypadku ofert całościowych za całe zamówienie.
2. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty, ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli ofertę, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować wyższych cen niż zaproponowane w ofertach wcześniejszych.

### V. Wymagania dotyczące przedmiotu umowy - cechy je dyskwalifikujące:

1. Mięso i wędliny- cechy dyskwalifikujące te produkty to: obce posmaki i zapachy, oślizgłość, nalot pleśni, zazielenienie mięsa, fragmenty kości, niewłaściwa barwa wędlin (szarozielona), widoczne ślady zabrudzenia, składniki użyte do produkcji wędlin pozaklasowe lub z chrząstkami, ścięgnami itp., zła jakość, za mała zawartość mięsa w produkcie wędliniarskim (poniżej 90%), brak oznakowania opakowań lub ich uszkodzenia mechaniczne, widoczne objawy obniżenia jędrności i elastyczności wędlin świadczące o wątpliwej świeżości produktu, brak opakowań i metek potwierdzających datę produkcji i termin przydatności do spożycia, brak etykiet zawierających wartość odżywczą produktu oraz etykiet zawierających pełny skład produktów pozwalający stwierdzić ich dopuszczalności do podania dzieciom i młodzieży w stołówce szkolnej; wędliny zawierające w swoim składzie substancje niedozwolone, przewożenie produktów w niewłaściwych pojemnikach, warunkach i temperaturze, dostawa produktów niezgodnych ze złożonym zamówieniem.
2. Pieczywo- cechy dyskwalifikujące te produkty to: zgniecenia, porozrywania i zdeformowania produktów, widoczne uszkodzenia mechaniczne, pieczywo zabrudzone, twarde, uschnięte, niedopieczone, spalone lub z zakalcem, pieczywo z obecnością nie rozmieszanych grudek mąki i soli, produkty kruszące się, z widocznymi objawami pleśnienia i psucia się, obecnością szkodników żywych, martwych lub z ich pozostałościami, brak opakowań i metek potwierdzających termin przydatności do spożycia, brak etykiet zawierających wartość odżywczą produktu oraz etykiet zawierających pełny skład wyrobów, produkty wyprodukowane wcześniej niż w dobie dostawy (nie świeże), produkty z ciasta mrożonego, o niewłaściwym posmaku (zbyt słodkie, słone, gorzkie, kwaśne lub w ogóle nie słone), zawierające konserwanty i spulchniacze.
3. Nabiał i wyroby mleczarskie - cechy dyskwalifikujące te produkty to: zdeformowania, zgniecenia i porozrywania, obce zapachy i posmaki (mocno kwaśne, gorzkawe),

zanieczyszczenia mechaniczne i organiczne, objawy pleśnienia i psucia się, uszkodzenia mechaniczne opakowań, obecność szkodników żywych lub martwych oraz ich pozostałości, brak oznakowania opakowań, zbyt krótkie terminy ważności w momencie dostawy, niezgodność gramatury opakowań dostarczonych produktów ze złożonym zamówieniem, zła jakość, brak etykiet z terminem przydatności do spożycia, brak etykiet zawierających wartość odżywczą produktu oraz etykiet zawierających pełny skład produktów, produkty ze śladami zabrudzenia i przewożone w niewłaściwych warunkach i temperaturze.

4. Owoce i warzywa- cechy dyskwalifikujące te produkty to: zgniecenie, zniekształcenie, poobijanie, oznaki choroby, gnicie, zmrożenie, zaparzenie, obce zapachy, zwiędnięcie owoców i warzyw świadczące o ich nieświeżości, widoczne oznaki złego przechowywania i transportu, pozostałości środków ochrony roślin, oznaki wrastania korzenia w pęd nasienny, ilości dowieszone niezgodne z zamówieniem
5. Wyroby gotowe- cechy dyskwalifikujące te produkty to: zamrożenie, posklejanie, niewłaściwy zapach i smak (przekroczona dopuszczalna w szkołach i przedszkolu norma cukru i soli), produkcja wyrobów w niewłaściwych warunkach (niezachowanie zasad GMP i GHP), zbyt krótkie terminy przydatności do spożycia, niewłaściwe zabezpieczenie w trakcie transportu, widoczne ślady zabrudzenia, brak etykiet zawierających wartość odżywczą produktu oraz etykiet zawierających pełny skład wyrobów, brak oznakowania terminu ważności, produkty wyprodukowane wcześniej niż w dobie dostawy (nie świeże), produkty z ciasta mrożonego, zawierające konserwanty i spulchniacze, przewóz w opakowaniach i pojemnikach niedopuszczonych do kontaktu z żywnością, niewłaściwe warunki i temperatura transportu.
6. Ryby i mrożonki- cechy dyskwalifikujące te produkty to: oznaki rozmrożenia, zbrylenia, wyczuwalne w produkcie kostki lodu lub produkt zmrożony w jedną bryłę, ryby mielone nie z fileta, niegodność dostawy ze złożonym zamówieniem, duże oblodzenie ryb, ryby poniżej I gatunku, niewłaściwe warunki transportu (pojemniki, temperatura), brak oryginalnych opakowań i oznaczeń producenta, brak etykiet z terminem przydatności do spożycia, produkty z terminem krótszym niż 60 dni w momencie dostawy
7. Artykuły spożywcze - cechy dyskwalifikujące te produkty to: pokruszenie, zgniecenie, połamanie, zdeformowanie, wyczuwalne posklejanie produktów w opakowaniu, widoczne ślady pleśnienia i psucia się, niezgodność gramatury opakowań dostarczonych produktów ze złożonym zamówieniem, nie spełnienie wymagań dotyczących dobrej jakości dostarczonego produktu (np. dostarczenie kasz, makaronów i ryżu wątpliwej jakości przez co, po obróbce termicznej kleją się one lub rozpadają), brak etykiet z terminem przydatności do spożycia, brak etykiet zawierających wartość odżywczą produktu oraz etykiet zawierających pełny skład produktów, produkty brudne i przewożone w niewłaściwych warunkach i temperaturze, widoczne pęknięcia i uszkodzenia mechaniczne opakowań, zbyt krótki termin ważności w stosunku do dostarczonego asortymentu, obecność szkodników żywych lub martwych oraz ich pozostałości.

W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wadliwej partii dostarczonych produktów lub niedostarczenia całości zamówienia, zostanie zgłoszona reklamacja ilościowa, jakościowa lub asortymentowa w formie pisemnej, pocztą elektroniczną, faksem lub telefonicznie. Wykonawca zobowiązany jest wówczas do wymiany wadliwych produktów w ciągu 2 godzin od chwili zgłoszenia reklamacji, na produkty wolne od wad zgodne z zamówieniem Zamawiającego.

W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć produkty wg zgłoszonego zapotrzebowania, w szczególności w opakowaniach nieuszkodzonych i zgodnych ze wskazaną gramaturą i objętością.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia dostawy w części lub w całości w przypadku, gdy Wykonawca nie okaże dokumentów lub dostarczone przez niego produkty żywnościowe nie spełniają wyżej wymienionych wymagań.

## VI. Warunki realizacji zamówienia:

1. Wykonawca ma dostarczyć przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego własnym środkiem transportu i w określonym przez Zamawiającego terminie, po wcześniejszym złożeniu zamówienia przez Zamawiającego: telefon, e-mail, pismo.
2. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą w złotych polskich (PLN)
3. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie zrealizowane dostawy, przelewem w terminie 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
4. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę na formularzu cenowym powinny uwzględniać wszystkie koszty wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia (w szczególności transport, opakowania, ubezpieczenie produktów na czas transportu, koszt załadunku i rozładunku, podatek Vat itp.).

## VII. Miejsce, sposób i termin składnia oferty oraz jej wybór:

1. Ofertę można złożyć w siedzibie Zamawiającego w wybrany sposób:
  - za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: **sekretariat@zsmedgl.pl** wpisując w tytule e-maila: „ Oferta na dostawę artykułów żywnościowych do stołówki w Zespole Szkół w Medyni Głogowskiej”
  - za pośrednictwem poczty lub usługi kurierskiej na adres Zespół Szkół w Medyni Głogowskiej, 37-126 Medynia Głogowska (decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego), opisując kopertę: „Oferta na dostawę artykułów żywnościowych do stołówki szkolnej w Zespole Szkół w Medyni Głogowskiej”
  - osobiście w siedzibie Zamawiającego- w sekretariacie szkoły, opisując kopertę : „ Oferta na dostawę artykułów żywnościowych do stołówki szkolnej w Zespole Szkół w Medyni Głogowskiej”
2. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
3. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. **Termin składnia ofert upływa w dniu 19 grudnia 2024 roku o godzinie 10.00.**
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 19 grudnia 2024 roku o godz.12.00.
6. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
7. W trakcie rozpatrywania i oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących dokumentów, które złożyli w postępowaniu ofertowym.
8. Na podstawie złożonych dokumentów przez Dostawców Zamawiający dokona oceny czy zostały spełnione wymagania dotyczące wzięcia udziału w zapytaniu ofertowym (komplet dokumentów).
9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
10. O wynikach postępowania ofertowego Zamawiający zawiadomi pisemnie (lub mailem) wszystkich Oferentów, w ciągu 5 dni od dnia otwarcia i rozstrzygnięcia postępowania.
11. Wykonawca, którego ofertę wybrano zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie zawarcia umowy.
12. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę dotyczącą dostawy artykułów żywnościowych do stołówki szkolnej i stołówek przedszkolnych Zespołu Szkół w Medyni

Głogowskiej zawierającą wszystkie postanowienia zawarte w **załączniku nr 3** do zapytania ofertowego.

13. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą nie później niż w terminie związania ofertą.
14. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego rozpatrywania i oceny.
15. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. odwołanie, skarga.
16. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają tu zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

### VIII. Sposób Przygotowania Oferty:

1. Ofertę należy przygotować w formie pisemnej, w języku polskim, na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całe zamówienie lub na wybrane części.
3. Na załączonym formularzu cenowym - **załącznik nr 2** należy przedstawić cenę jednostkową netto, wysokość stawki podatku VAT oraz wartość netto i wartość brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. **Należy podać cenę za daną część lub cenę całego zamówienia.**
4. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
5. Cena oferty powinna obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym również wszystkie koszty związane z dostawą zamówienia do siedziby Zamawiającego, czyli do Zespołu Szkół w Medyni Głogowskiej.
6. Oferta podlega rozpatrzeniu i ocenie tylko wtedy, gdy będzie opatrzona podpisem oraz pieczętką upoważnionej osoby (lub osób) do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji Wykonawcy na podstawie załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.
8. **Dokumenty, jakie Wykonawca powinien dołączyć do oferty.**

Zamawiający wymaga , aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

- a) Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy – **załącznik nr 1**
- b) Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowy – **załącznik nr 2**
- c) **Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty cenowej – w postaci oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.
- d) Informacje o sposobie porozumiewania się Wykonawcy z Zamawiającym oraz sposobie przekazywania oświadczeń i dokumentów.

## **IX. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.**

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia w godzinach pracy szkoły tj.: poniedziałek – piątek w godz.9.00-13.00, pod numerem telefonu **17 772 6674**. Osobą wskazaną do kontaktu w szkole jest **Pani Małgorzata Głowiak** – intendientka w Zespole Szkół w Medyni Głogowskiej.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać sobie telefonicznie, pisemnie lub drogą elektroniczną.

## **X. Załączniki:**

- 1. Załącznik nr 1 – formularz oferty**
- 2. Załącznik nr 2 – formularze cenowe z podziałem na części**
  - 1) Mięso i wędliny drobiowe
  - 2) Mięso i wędliny wieprzowe
  - 3) Nabiał
  - 4) Owoce i warzywa
  - 5) Pieczywo
  - 6) Artykuły spożywcze
  - 7) Wyroby gotowe
  - 8) Ryby i mrożonki
  - 9) Jaja
- 3. Załącznik nr 3 – wzór umowy**

*Powyższe zaproszenie nie jest zapytaniem o cenę w rozumieniu art.69 Ustawy Prawo zamówień publicznych*

## **X. Ochrona danych osobowych:**

### **Klauzula informacyjna dla uczestników postępowań o zamówienia publiczne**

Na podstawie art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół w Medyni Głogowskiej , 37 – 126 Medynia Głogowska 426, tel. 17 772 6674.
2. Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych pod adresem e-mail: [iod@cuwczarna.pl](mailto:iod@cuwczarna.pl) lub pisemnie na adres Administratora.
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji zamówienia. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Pani/Pana zgoda wyrażona przez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa: ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) i ustawa



z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.).

4. Pani/Pana dane pozyskane w związku z postępowaniem przechowywane będą przez okres 5 lat: od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Pani/Pana dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.


Ograniczenie dostępu do Pani/Pana danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 ust. 5 pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).

6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu:

- Prawo dostępu do swoich danych,
- Prawo do sprostowania swoich danych,
- Prawo do usunięcia danych osobowych w sytuacji. Gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
- Prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa,
- Prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.

7. W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

8. Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienie publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, Zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie obwieszczenia Ministra Rozwoju z dnia 29 czerwca 2020 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 1282).

DYREKTOR  
ZESPÓŁU SZKÓŁ  
w Międzygrodzkiej  
  
mgr Alina Kozłowska  
(pieczęćka i podpis dyrektora)